

DAGORDNING

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande, sekreterare och justerare tillika rösträknare
3. Fastställande av röstlängd
4. Godkännande av dagordning
5. Fråga om årsmötet utlysts i rätt ordning
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna året
7. Revisorns ekonomiska berättelse för det gångna året
8. Fastställande av resultat-och balansräkning
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Fastställande av antal styrelseledamöter
11. Fastställande av eventuella arvoden
12. Val av ordförande i föreningen på ett års mandat
13. Val av övriga styrelseledamöter på två års mandat
14. Val av revisor och ersättare på ett års mandat
15. Val av valberedning och val av sammankallande på ett års mandat
16. Fastställande av årsavgift
17. Verksamhetsplan och budget
18. Ärende som av styrelse, medlemsmöte eller medlem föränmälts till årsmötet
19. Fastställande av nästa årsmöte
20. Mötets avslutande